

«03 հունիս» 2026 թ. No 3172-Ն

«ԴԵՂԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ՇՈՒԿԱՅԻ ՊԱՏՇԱՃ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՐԴԻ
ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ» ԱՐՏԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԻ Տ ՄԻՋԵՎ ՍՊԱՌՈՂ. ՄԱՍ 1-4» ԹԵՄԱՅՈՎ
ԴԱՍԸՆԹԱՅԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Հիմք ընդունելով Առողջապահության նախարարի 2019 թվականի ապրիլի 26-ի
թիվ 20-Ն հրամանի հավելված 1-ի 15-րդ կետը, ինչպես նաև հաշվի առնելով «Ֆարմ
Թրեյնինգ Սենթր» ՍՊԸ տնօրեն Գոհար Հովհաննիսյանի 12.05.2026թ. հայտը՝

Հ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ Ե Մ

1. Հաստատել 2026 թվականից կրկնողաբար առցանց («Ջում» հարթակ) «Ֆարմ
Թրեյնինգ Սենթր» ՍՊԸ կողմից կազմակերպվող «Դեղագործական շուկայի պատշաճ
գործունեության արդի պահանջները՝ արտադրությունից մինչև սպառող. մաս 1-4»
թեմայով դասընթացի ծրագիրը՝ համաձայն հավելվածի:

2. «Դեղագործական շուկայի պատշաճ գործունեության արդի պահանջները՝
արտադրությունից մինչև սպառող. մաս 1-4» թեմայով դասընթացի՝

- 1) մասնակիցներին շնորհել ՇՄՁ 75 տեսական կրեդիտ.
- 2) մաս 1-ի մասնակիցներին՝ ՇՄՁ 30 տեսական կրեդիտ,
- 3) մաս 2-ի մասնակիցներին՝ ՇՄՁ 25 տեսական կրեդիտ,
- 4) մաս 3-ի մասնակիցներին՝ ՇՄՁ 10 տեսական կրեդիտ,
- 5) մաս 4-ի մասնակիցներին՝ ՇՄՁ 10 տեսական կրեդիտ,

6) դասավանդողներ Մերի Գուլյանին՝ ՇՄՁ 30 տեսական կրեդիտ, Շողիկ
Ավետիսյանին՝ ՇՄՁ 25 տեսական կրեդիտ, Հերմինե Ներսիսյանին՝ ՇՄՁ 10 տեսական
կրեդիտ, Անահիտ Միքայելյանին՝ ՇՄՁ 10 տեսական կրեդիտ:

3. Առողջապահության նախարարության քարտուղարության պետ Աստղիկ
Առաքելյանին՝ եռօրյա ժամկետում ապահովել սույն հրամանի առաքումը հայտատուին:

4. Սույն հրամանը կարող է բողոքարկվել «Վարչարարության հիմունքների և
վարչական վարույթի մասին» ՀՀ օրենքի 70-րդ և 71-րդ հոդվածներով սահմանված
կարգով և ժամկետներում՝ վարչական կարգով կամ ՀՀ վարչական դատավարության
օրենսգրքով սահմանված կարգով և ժամկետներում՝ դատական կարգով:

ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՏԱՐՈՂ՝

Լ.ՆԱՆՈՒՇՅԱՆ

03.06.2026

X 
ԼԵՆԱ ՆԱՆՈՒՇՅԱՆ
Signed by: NANUSHYAN LENA 5114750164

Հավելված
ՀՀ առողջապահության նախարարի
« 03 » հունիս 2026թ.
N 3172 - Ա հրամանի

ԾՐԱԳԻՐ

**«ԴԵՂԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ՇՈՒԿԱՅԻ ՊԱՏՇԱՃ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՐԴԻ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԸ՝
ԱՐՏԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ՄԻՋԵՎ ՍՊԱՌՈՂ. ՄԱՍ 1-4» ԹԵՄԱՅՈՎ ԴԱՍԸՆԹԱՅԻ**

2026թ.-ից կրկնողաբար, առցանց («2ում» հարթակ)

«Ֆարմ Թրեյնինգ Սենթր» ՍՊԸ

Մաս 1		
Օր 1		
2 ժամ	GPP-ի զարգացումը, դերը առողջապահական համակարգում, միջազգային ուղեցույցներ (WHO, EUSU), դեղատան մասնագետի պատասխանատվությունը	Մերի Գուլոյան
Օր 2		
2 ժամ	Օրենսդրական և կարգավորիչ պահանջներ ՀՀ օրենսդրություն, լիցենզավորում, վերահսկող մարմիններ, ստուգումների պատրաստվածություն	Մերի Գուլոյան
Օր 3		
2 ժամ	Որակի պատասխանատուի դեր և գործառնություններ Պարտականություններ, լիազորություններ, որակի մշակույթի ձևավորում	Մերի Գուլոյան
Օր 4		
2 ժամ	Որակի կառավարման համակարգ դեղատանը QMS կառուցվածք, ԳՍԸ-եր, փաստաթղթաշրջանառություն	Մերի Գուլոյան
Օր 5		
2 ժամ	Ռիսկերի կառավարում GPP շրջանակում (2 ժամ) Ռիսկերի նույնականացում, գնահատում, նվազեցման մեթոդներ	Մերի Գուլոյան
Օր 6		
2 ժամ	CAPA համակարգի կիրառում (2 ժամ) Շեղումների կառավարում, ուղղիչ և կանխարգելիչ գործողություններ	Մերի Գուլոյան
Օր 7		
2 ժամ	Մատակարարների կառավարում և որակավորում (2 ժամ) Մատակարարների գնահատում, պայմանագրային պահանջներ	Մերի Գուլոյան
Օր 8		

2 ժամ	Կեղծ դեղերի կանխարգելում (2 ժամ) Վավերականության ստուգում, փաստաթղթավորում, ռիսկերի կառավարում	Մերի Գուլոյան
Օր 9		
2 ժամ	Դեղերի պահեստավորում և սառը շղթա (2 ժամ) Ջերմաստիճան, խոնավություն, մոնիթորինգ, FIFO/FEFO	Մերի Գուլոյան
Օր 10		
2 ժամ	Ժամկետանց, վնասված և վերադարձված դեղեր (2 ժամ) Անհամապատասխանություններ, վերադարձ, ոչնչացում	Մերի Գուլոյան
Օր 11		
2 ժամ	Դեղերի իրացում և փաստաթղթավորում Prescription/OTC դեղեր, սխալների կանխարգելում	Մերի Գուլոյան
Օր 12		
2 ժամ	Հիվանդակներին խորհրդատվություն Հաղորդակցում, հատուկ խմբեր, դեղերի փոխազդեցություններ	Մերի Գուլոյան
Օր 13		
2 ժամ	Դեղերի անվտանգություն և դեղագոյություն Կողմնակի ազդեցությունների գրանցում, հաշվետվություններ	Մերի Գուլոյան
Օր 14		
2 ժամ	Անձնակազմի կառավարում և ուսուցում Ուսուցման պլանավորում, կարողությունների գնահատում	Մերի Գուլոյան
Օր 15		
2 ժամ	Ներքին աուդիտ, ինքնաստուգում և ամփոփում Ինքնաստուգման իրականացում, դասընթացի ամփոփում, լավագույն փորձեր	Մերի Գուլոյան
Մաս 2		
Օր 1		
10:00-11:00	Դեղեր և դեղագործական արդյունաբերություն	Շողիկ Ավետիսյան
11:00-12:00	Դեղերի կանոնակարգում՝ գրանցումից մինչև հետգրանցումային անվտանգության մոնիթորինգ	Շողիկ Ավետիսյան
Օր 2		
10:00-11:00	Դեղագործական կանոնակարգիչ գործունեություն	Շողիկ Ավետիսյան
11:00-12:00	Կանոնակարգման մասնագետի դերը	Շողիկ Ավետիսյան
Օր 3		
10:00-11:00	Դեղերի պետական գրանցում	Շողիկ Ավետիսյան
11:00-12:00	Գրանցման ընթացակարգեր	Շողիկ Ավետիսյան

Օր 4		
10:00-11:00	Գրանցման դույլի ներկայացում և ձևաչափ Մոդուլ 1	Շողիկ Ավետիսյան
11:00-12:00	Գրանցման դույլի ներկայացում և ձևաչափ Մոդուլ 2	Շողիկ Ավետիսյան
Օր 5		
10:00-11:00	Գրանցման դույլի ներկայացում և ձևաչափ Մոդուլ 3, Որակ	Շողիկ Ավետիսյան
11:00-12:00	Գրանցման դույլի ներկայացում և ձևաչափ Մոդուլ 4,5, Անվտանգություն, Արդյունավետություն	Շողիկ Ավետիսյան
Օր 6		
10:00-12:30	<< դեղաշուկան. նոր արտադրանքի ներմուծման մարքեթինգային ռազմավարություններն ու մեխանիզմները	Շողիկ Ավետիսյան
Օր 7		
10:00-12:30	Կլինիկական դեղագետի դերը <<-ում՝ որպես արդի թերապիայի բաղկացուցիչ մաս. միջազգային ստանդարտներ և զարգացման հեռանկարներ	Շողիկ Ավետիսյան
Օր 8		
10:00-11:00	Հետզրանցումային փոփոխություններ	Շողիկ Ավետիսյան
11:00-12:00	Դեղերի ներկրմանը ներկայացվող պահանջներ	Շողիկ Ավետիսյան
Օր 9		
10:00-11:00	Դեղաբանական հսկողության համակարգ և կողմնակի ազդեցությունների հաղորդում	Շողիկ Ավետիսյան
11:00-12:00	Անհատական անվտանգության դեպքի հաղորդում (ICSR)	Շողիկ Ավետիսյան
Օր 10		
10:00-11:00	Ռիսկերի կառավարում և որակի շարունակական բարելավում	Շողիկ Ավետիսյան
11:00-12:00	Աուդիտ	Շողիկ Ավետիսյան
Օր 11		
10:00-11:00	Կլինիկական հետազոտություններ, կարգավորող և էթիկական հիմունքներ	Շողիկ Ավետիսյան
11:00-12:00	Կենսահամաարժեքության ուսումնասիրություններ	Շողիկ Ավետիսյան
Օր 12		
10:00-11:00	Ծանոթություն կարևոր աղբյուրներին, ուղեցույցներին, կայքերին ICH, EMA, FDA, WHO	Շողիկ Ավետիսյան
11:00-12:00	Ամփոփում, քննարկում և եզրակացություն	Շողիկ Ավետիսյան
Մաս 3		
Օր 1		
2 ժամ	Որակի և կենսանվտանգության կառավարումը դեղերի արտադրության մեջ: • ՈԿՀ դերը արտադրության մեջ • Պատմությունը և միտումները • ՈԿՀ միջազգային ստանդարտները • ՊԱԳ հիմնական պահանջները	Հերմինե Ներսիսյան

	• Կենսանվտանգության պահանջները • ՈԿՀ կառուցվածքը	Հերմինե Ներսիսյան
	Կազմակերպում և կառավարում: • Դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Դեկլարության դերը • Կազմակերպության կառուցվածքը • Կազմակերպության գործառնություններ: • Պլանավորում և իրականացում	Հերմինե Ներսիսյան
	Անձնակազմ: • Դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Անձնակազմի հավաքագրում և կողմնորոշում • Իրավասության գնահատում • Վերապատրաստումներ և շարունակական կրթություն • Աշխատակիցների կատարողականի գնահատում • Գրառումներ և պատշաճ փաստաթղթավորում • Հիգիենայի և վարքագծի կանոնները	Հերմինե Ներսիսյան
Օր 2 2 ժամ	Սարքավորումներ: • Դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Սարքավորման ընտրություն և ձեռքբերում • Շահագործման ենթական սարքավորումներ • Սարքերի սպասարկում և խնամք • Սարքերի խնդիրների լուծում, վերանորոգում, օտարում • Սարքերի շահագործման և սպասարկման պատշաճ փաստաթղթավորում	Հերմինե Ներսիսյան
	Միջավայր և անվտանգություն: • Դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Արտադրության կառուցվածքը • Տարածքների և սենյակների կառուցվածքային ասպեկտները • Անվտանգության կառավարում • Ռիսկերի կառավարում • Կենսանվտանգություն և կենսառիսկեր • Արտակարգ իրավիճակների կառավարում	Հերմինե Ներսիսյան
	Գնումներ և գույքագրում: • Դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Գնումների պատշաճ կազմակերպում • Պահեստի կառավարում • Գույքագրման մշտադիտարկում • Գնումների և գույքագրման պատշաճ փաստաթղթավորում	Հերմինե Ներսիսյան
Օր 3 2 ժամ	Գործընթացի վերահսկում: • Սկզբունքները և դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Պատշաճ նմուշառում • Նմուշի հետ կապված աշխատանքների կառավարում • Որակի վերահսկման ստուգիչ նյութեր	Հերմինե Ներսիսյան
	Տեղեկատվության կառավարում:	Հերմինե Ներսիսյան

	• Դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Առանցքային գործիքները • Թղթային և էլեկտրոնային տեղեկատվություն • Անաչառություն և զաղտնիություն	
	Փաստաթղթեր և գրառումներ: • Դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Փաստաթղթերի տեսակները • Որակի Ձեռնարկ • Գործողությունների ստանդարտ ընթացակարգեր • Փաստաթղթերի վերահսկում • Պատշաճ գրանցումներ և գրառումներ • Փաստաթղթերի պատշաճ պահպանում	Հերմինե Ներսիսյան
Օր 4		
2 ժամ	Շեղումներ և անհամապատասխանություններ: • Դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Սխալի աղբյուրները և հետևանքները • Շեղումների հետաքննություն • Անհամապատասխանությունների կառավարում	Հերմինե Ներսիսյան
	Գնահատում: • Դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Արտաքին աուդիտ • Ներքին աուդիտ • Որակի վերահսկման ստուգիչ նյութեր	Հերմինե Ներսիսյան
Օր 5		
2 ժամ	Գործընթացի բարելավում: • Դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Դեմինգի PDCA-ցիկլը • Գործընթացի բարելավման գործիքներ • Որակի ցուցանիշներ • Գործընթացի բարելավման իրականացում	Հերմինե Ներսիսյան
	Հաճախորդների սպասարկում: • Դերը ՈԿՀ-ի մեջ • Հաճախորդներ/Պատվիրատուներ • Հաճախորդների գոհունակության գնահատում • Բողոքներ և հետևանքներ	Հերմինե Ներսիսյան
Մաս 4		
Օր 1		
2 ժամ	ArMed համակարգում աշխատանք/կառուցվածք • Էլեկտրոնային ստորագրության/նույնականացման ակտիվացում • Մուտք ArMed • Մուտք համակարգ և օգտատիրոջ կարգավորում • Ներքին կարգավորումներ և անձնակազմի նշանակում • Սխալ կարգավորումների շտկում	Անահիտ Միքայելյան
Օր 2		
2 ժամ	Էլեկտրոնային ղեղատոմսեր • Էլեկտրոնային ղեղատոմսեր (EDC)	Անահիտ Միքայելյան

	• Էլեկտրոնային ղեղատոմսերի տեսակներ/կառուցվածք • Դեղատոմսով ղեղերի օրինակներ • ՀՀ-ում ղեղատոմսով տրամադրվող հիմնական խմբեր • ԱՏԳ (ATC) կոդեր/նշանակություն • Դեղատոմսի պարտադիր տվյալներ • OTC vs prescription • Տվյալների զաղտնիություն • Վավերականության ստուգում	
Օր 3		
2 ժամ	Հրապարակային օֆերտայի պայմանագրի իրավական հիմունքներ • Պետպատվեր և համընդհանուր ապահովագրություն/շահառուներ • Օֆերտայի պայմանագրի էություն • Դեղատոմս պարտավորություններ • Պայմանագրային ռիսկեր • Պայմանագրի վերլուծություն • Սխալ կետերի հայտնաբերում • Տեղեկացման պարտավորություն • Կոնֆլիկտների լուծում • Խախտումներ և պատասխանատվություն • Տուգանքներ • Իրավական պատասխանատվություն • Ռիսկերի կառավարում • Իրական դեպքերի վերլուծություն	Անահիտ Միքայելյան
Օր 4		
2 ժամ	Համընդհանուր ապահովագրության և պետպատվերի ղեղատոմսերի սպասարկում ArMed համակարգում • Դեղատոմսի որոնում ըստ անձնական տվյալների կամ ղեղատոմսի կոդի • Դեղատոմսի տեսակի տարբերակում • Տվյալների ստուգում • Դեղատոմսի սխալների բացահայտում • Դեղի բրենդային անվանման բացակայություն • Դեղի տրամադրում • Բացթողնված ղեղատոմսերի գրանցամատյանի հետ վերլուծական աշխատանք	Անահիտ Միքայելյան
Օր 5		
2 ժամ	Հաշվետվություն/Պետության կողմից փոխհատուցում • Պետության կողմից փոխհատուցվող դեղերի ցանկի վերլուծություն • Հաշվետվությունների կառավարչի նշանակում և կարգավորումներ ArMed համակարգում • ՊԱԳ և ԱԱՀ հաշվետվության գեներացում ArMed համակարգում	Անահիտ Միքայելյան

	• Գններացված հաշվետվությունների էլեկտրոնային ստորագրություն • Ստորագրված հաշվետվությունների ստուգում և պահպանում	
--	--	--

Թիրախային խաղան՝ դեղագետներ:
Մասնակիցների ակնկալվող թվաքանակ՝ մինչև 50 հոգի: